计划类别：常州市政策引导类计划（国际科技合作/港澳台科技合作）

**常州市科技计划项目申报书**

(重点国别产业技术研发合作项目)

项目名称：

申报单位：

单位地址：

项目负责人： 手机号码：

项目联系人： 手机号码：

主管部门：

境外合作单位：

合作国家或地区：

申报日期： 年 月 日

常州市科学技术局

二○二四年

填写说明

1、本表适用于“重点国别产业技术研发合作项目”申报。

2、“项目名称”应反映合作的重点内容和目标，应能体现出通过国际合作解决的关键科技问题等。

3、“主管部门”：指各辖市、区科技局、国家和省级高新区科技局、常州经济开发区科技金融局、常州科教城，市属单位各主管部门，常州大学、江苏理工学院、河海大学常州校区、常州工学院的主管部门为常州市科学技术局。

4、“境外合作单位”应为境外具有较强技术实力或较高科研水平的合作伙伴，并具备合作的意愿和能力。合作外方不得是外资在境内设立的企业或研发机构，不得是中资机构在境外设立的企业或研发机构，不得是企业集团境内外分支机构之间的内部合作，合作外方必须是具有研发能力的实体机构，不得是在境外避税地设立的壳公司。外方合作伙伴如系科研院所或高等院校，必须详细到具体的科研机构或大学院系；外方合作伙伴如系企业特别是跨国公司等大企业，必须详细到具体参与合作的分（子）公司、企业研发中心等。

5、项目执行期一般不超过2年。

6、填报内容应真实有据，表述明确。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。

# 一、项目基本信息（文档标题）

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **技术领域** |  |
| 中方单位名称 |  |
| 中方单位在项目中  承担的主要工作 |  |
| 外方单位名称 |  |
| 外方单位在项目中  承担的主要工作 |  |
| **项目起止时间** | 年 月 至 年 月 |
| **项目简介**(限500字以内，包括合作内容、合作目标等) | |
|  | |

# 二、中外方单位信息（文档标题）

# 1. 1. 中方单位信息（文档标题）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位基本信息** | | | |
| 单位全称 |  | | |
| 单位曾用名称 |  | | |
| 上级单位/总公司 |  | | |
| 单位注册地 |  | | |
| 单位运营地 |  | | |
| 网址 |  | | |
| **单位具体情况** | | | |
| 成立时间 |  | 员工总人数 |  |
| 研发人员数 |  | 近三年年均销售额 | 万元人民币 |
| 主营业务/专业领域 |  | | |
| 其他说明 |  | | |
| **本项目中方负责人信息** | | | |
| 姓名 |  | 学位 |  |
| 职务 |  | 职称 |  |
| 手机（电话） |  | 电子信箱 |  |
| 学习与工作简历（限300字以内） |  | | |

# 2. 外方单位信息（文档标题）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位基本信息** | | | |
| 单位全称 |  | | |
| 上级单位/总公司 |  | | |
| 单位地址及邮编 |  | | |
| 网址 |  | | |
| **单位具体情况** | | | |
| 成立时间 |  | 员工总人数 |  |
| 研发人员数 |  | 近三年年均销售额（如适用） | 万美元 |
| 主营业务/专业领域 |  | | |
| 其他说明 |  | | |
| **本项目外方负责人信息** | | | |
| 姓名 |  | 学位 |  |
| 职务 |  | 职称 |  |
| 手机（电话） |  | 电子信箱 |  |
| 学习与工作简历（限300字以内） |  | | |
| **单位其他信息** | | | |
| 外方单位是否符合本申报书填写说明第4条对“境外合作单位”的要求 |  | | |

# 三、合作理由（限2000字以内）（文档标题）

## 1. 项目合作的重要性和必要性：（文档标题）

（包括合作内容的国内外相关技术发展现状及趋势；项目合作拟解决的问题或达到的目的，并且该项目合作能否促进我相关行业或领域关键技术的解决与突破）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 合作的优势互补性：（文档标题）

（指出外方合作伙伴对项目实施所起的关键作用，及外方拥有哪些我方所需的关键/核心技术等）

|  |
| --- |
|  |

# 四、合作基础与合作能力（限3000字以内）（文档标题）

## 1. 合作基础：（文档标题）

（指出合作双方是否有着良好的合作互信与合作渠道，是否已开展了富有成效的合作与交流，是否具有稳定的合作交流机制等）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 合作可行性：（文档标题）

（从特有关系、人才、技术、资金及组织方式等方面简述，能否保障项目顺利实施并达到预期目标）

|  |
| --- |
|  |

## 3. 中方合作能力：（文档标题）

（包括中方项目申报单位技术、财务及产业化实力以及具有的国际合作经验；项目负责人及主要参加人员在该领域的专业/技术优势）

|  |
| --- |
|  |

## 4.外方合作能力：（文档标题）

（外方合作单位简况及外方在该领域的技术优势；项目外方负责人及主要参加人员的技术水平及在该领域的技术地位）

|  |
| --- |
|  |

## 5. 合作协议签订情况：（文档标题）

（协议主要内容表述，并附协议复印件，须包括知识产权条款）

|  |
| --- |
|  |

# 五、合作内容和目标（限2000字以内）（文档标题）

## 1. 合作内容及目标：（文档标题）

（内容要具体、目标要明确）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 合作研发新产品或新工艺的特色和创新性：（文档标题）

（指出通过合作拟取得的技术突破和技术创新，请详细描述具体创新点）

|  |
| --- |
|  |

# 六、合作方案（限3000字以内）（文档标题）

## 1. 组织实施方案：（文档标题）

（包括项目合作各方信息、人才、技术、资金、设施及合作渠道等资源的组织、整合、投入和使用方式、方案，以及工作流程、合作各方任务分配、合作方式、人员交流计划、进度安排等）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 技术方案：（文档标题）

（包括合作研发、引进技术的消化吸收再创新的技术路线及工艺流程等）

|  |
| --- |
|  |

## 3. 合作项目的市场前景及商业化计划：（文档标题）

（内容具体、明确）

|  |
| --- |
|  |

# 七、合作成果与知识产权保护（限2000字以内）（文档标题）

## 1. 预期取得的合作成果指标：（文档标题）

（包括技术引进及专利、标准、新技术、新产品、新装置、新工艺、新材料等合作成果）

|  |
| --- |
|  |

## 2. 知识产权等预期成果的权益归属、分享措施和方案，以及相关具体指标：（文档标题）

（措施和方案等要明确、具体、有效，并有约束性；对可能出现的知识产权纠纷的预防及解决方案）

|  |
| --- |
|  |

## 3. 预期经济、社会效益及主要指标：（文档标题）

（包括技术及产品应用所形成的市场规模、效益及促进就业情况等；项目实施中形成的示范基地、中试线、生产线及其规模；在国家重大工程建设或重大装备开发中发挥的作用等）

|  |
| --- |
|  |

# 八、项目主要参加人员（包括中外双方）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | **国别** | **单 位** | **性别** | **年龄** | **专业** | **学位** | **职称** | **项目中**  **承担工作** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 九、经费预算（单位：万元）

1、经费筹集情况（经费单位：万元）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 合计 | 自有  资金 | 贷款 | 政府拨款 | | | 其他 |
| 市资助 | 区资助 | 其他部门资助 |
| 项目总投入 |  |  |  |  |  |  |  |
| 已投入经费 |  |  |  |  |  |  |  |
| 新增经费 |  |  |  |  |  |  |  |
| 已投入经费（包括政府部门、其他资金投入）情况说明： | | | | | | | |

2、新增经费预算（单位：万元）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经费支出预算 | | |
| 科目 | 预算数 | 其中市科技局拨款 |
| 支出预算合计 |  |  |
| （一）直接费用 |  |  |
| 1、设备费 |  |  |
| 2、材料费/测试化验加工费/燃料动力费 |  |  |
| 3、差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |  |
| 4、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 5、劳务费/专家咨询费 |  |  |
| 6、其他支出 |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |
| 其中：绩效支出 |  |  |
|  |  |  |
| 备注：1、主要仪器设备及价格清单另附  2、其他须注明的事项，在备注栏中说明 | | |

# 十、计划进度安排与考核指标（文档标题）

|  |  |
| --- | --- |
| **工作进度** | **主要工作内容** |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 年 月至 年 月 |  |
| 项目完成后主要考核指标：  （分项分述包括境外人才、技术、装备设备引进及新技术、新产品、论文著作、专利、标准[含生物新品种、计算机软件等]、新装置、新工艺、新材料等合作成果与知识产权，以及其它应考核指标的数量及水平；考核指标应合理、清楚、明确、量化、可考核）  （提示：**1. 本栏目考核指标内容须与《项目信息表》中的“考核指标”一致。**  **2. 若项目最终获得立项，执行过程中考核指标原则上不予调整。**） | |

# 十一、项目附件清单（文档标题）

1、营业执照或事业单位法人证书

2、与境外合作单位签署的合作协议，以及与中方参与单位间的合作协议复印件

3、上年度财务报表

4、反映项目申报单位与本项目相关的实力、成果的证明材料。如：近三年获得与本项目相关的国家或地方科技计划支持情况证明材料及相关知识产权证明材料等

5、反映项目负责人基本情况及获得的与本项目相关的成果的证明材料。如：身份证明、学历（学位）证书及现任职务（职称）证明、获奖证明、参与与本项目相关技术领域项目、获得专利等证明材料等

6、高新技术企业证书

7、其他

# 十二、承诺及审查意见

|  |
| --- |
| **12.1 项目负责人承诺**  上述填报内容真实有据。如获资助，按照常州市科技计划管理的有关规定，认真开展研发工作，规范使用项目经费，及时报告重大情况变动。  项目负责人签字  年 月 日 |
| **12.2 申报单位审查及承诺意见**  上述填报内容真实有据。如获资助，按照常州市科技计划管理的有关规定，认真组织开展研发工作，加强项目经费管理，及时报告重大情况变动。  法人代表签字  单位公章  年 月 日 |
| **12.3 组织推荐部门审查意见**  项目符合申报条件与支持范围，申报单位具备实施该项目的基础和条件，主要内容填报准确，申报材料完整规范。  负责人签字  单位公章  年 月 日 |